

**Zasady przyjmowania zgłoszeń
do Programu „Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością”
dla Jednostek Samorządu Terytorialnego - edycja 2026**

1. Program „Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego - edycja 2026 na terenie powiatu bielskiego będzie realizowany przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Bielsku-Białej z siedzibą w Bielsku-Białej, ul. Piastowska 40.
2. Program będzie realizowany w okresie od 01.02.2026 r. do 31.12.2026 r.
3. Uczestnikiem Programu może być osoba, która:
 - jest mieszkańcem powiatu bielskiego;
 - jest Adresatem Programu:
 - dziecko od ukończenia 2. roku życia do ukończenia 16. roku życia posiadające orzeczenie o niepełnosprawności łącznie ze wskazaniami w pkt 7 i 8 w orzeczeniu o niepełnosprawności - konieczności stałej lub długotrwałej opieki lub pomocy innej osoby w związku ze znacznie ograniczoną możliwością samodzielnej egzystencji oraz konieczności stałego współudziału na co dzień opiekuna dziecka w procesie jego leczenia, rehabilitacji i edukacji oraz
 - osoba z niepełnosprawnościami posiadająca orzeczenie:
 - o znacznym stopniu niepełnosprawności albo
 - o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności albo
 - traktowane na równi z orzeczeniami wymienionymi w lit. a i b, zgodnie z art. 5 i art. 62 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.
4. Realizator Programu upowszechni informacje o możliwości przyznania usług asystencji osobistej poprzez:
 - umieszczenie ogłoszenia o naborze uczestników do Programu na tablicy ogłoszeń w siedzibie Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Bielsku-Białej (Bielsko-Biała, ul. Piastowska 40, II piętro);
 - umieszczenie ogłoszenia o naborze uczestników na stronie internetowej Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Bielsku-Białej (<https://pcpr.starostwo.bielsko.pl/> w zakładce AKTUALNOŚCI);
 - umieszczenie ogłoszenia o naborze uczestników do Programu w internetowym serwisie społecznościowym (facebook: Piecza Zastępcza – PCPR Bielsko-Biała).

5. Osoba zainteresowana udziałem w Programie składa w PCPR w Bielsku-Białej następujące dokumenty:
- Załącznik nr 7 do Programu - Karta zgłoszenia do Programu „Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2026.
 - Załącznik nr 8 do Programu - Karta zakresu czynności w ramach usług asystencji osobistej do Programu „Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2026.
 - Klauzula informacyjna RODO Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Bielsku-Białej w ramach Programu „Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2026.
 - Kserokopia aktualnego orzeczenia o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności albo orzeczenia równoważnego do wyżej wymienionych lub w przypadku dzieci od ukończenia 2. roku życia do ukończenia 16. roku życia posiadającym orzeczenie o niepełnosprawności łącznie ze wskazaniem w pkt 7 i 8 w orzeczeniu o niepełnosprawności - konieczności stałej lub długotrwałej opieki lub pomocy innej osoby w związku ze znacznie ograniczoną możliwością samodzielnej egzystencji oraz konieczności stałego współudziału na co dzień opiekuna dziecka w procesie jego leczenia, rehabilitacji i edukacji.
6. Wymagane dokumenty do zgłoszenia chęci udziału w programie „Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2026 będą przyjmowane **od dnia 2 stycznia 2026 r. do 20 stycznia 2026 r. do godziny 15:00** w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Bielsku-Białej, ul. Piastowska 40, 43-300 Bielsko-Biała.
7. Zgłoszenie nie jest równoznaczne z otrzymaniem usług asystencji. Usługi asystenckie będą realizowane wyłącznie dla osób, które zostaną zakwalifikowane do Programu.
8. Usługi asystencji osobistej będą przyznawane na podstawie Karty zgłoszenia do Programu „Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego - edycja 2026, której wzór stanowi załącznik nr 7 do Programu oraz na podstawie dokonanej oceny indywidualnej sytuacji osoby z niepełnosprawnością.
9. Ocena indywidualnej sytuacji uczestnika będzie odnosić się do zbadania/weryfikacji:
- potrzeb osoby z niepełnosprawnością wymagającej wsparcia asystenta,
 - poziomu samodzielności osoby z niepełnosprawnością,
 - możliwości uzyskania pomocy od innych osób.
10. Przyznając usługi asystencji osobistej, w pierwszej kolejności będą uwzględnione potrzeby:

- osób z niepełnosprawnościami samotnie zamieszkujących i gospodarujących, które nie korzystają ze wsparcia innych osób,
 - osób z niepełnosprawnościami wspólnie zamieszkujących i gospodarujących, jednocześnie spełniających warunki, o których mowa w Programie w części III ust. 2 i nie mających możliwości wzajemnego wsparcia, ani które nie korzystają ze wsparcia innych osób,
 - osób z niepełnosprawnościami, o których mowa w Programie w części III ust. 2, które przebywają w rodzinnej pieczy zastępczej w rozumieniu ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2025 r. poz. 49), tj.: dzieci i osób przebywających w rodzinach zastępczych (spokrewnionych, niezawodowych lub zawodowych) lub w rodzinnych domach dziecka na zasadach określonych w art. 37 ust. 1-6 tej ustawy,
 - osób z niepełnosprawnościami, o których mowa w Programie w części III ust. 2, które przebywają w placówkach opiekuńczo-wychowawczych typu rodzinnego w rozumieniu ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, tj.: dzieci i osób przebywających w tych placówkach na zasadach określonych w art. 37 ust. 1-6 tej ustawy, o ile wyłączną opiekę nad nimi w tej placówce sprawują małżonkowie lub osoba niepozostająca w związku małżeńskim.
11. Osoby zakwalifikowane do udziału w Programie zostaną poinformowane w formie pisemnej o przyznaniu usług asystenckich oraz o wymiarze godzin usług asystenckich przyznanym w danym roku kalendarzowym.
12. Osoby, które nie zakwalifikują się do programu zostaną pisemnie powiadomione albo o wpisaniu na listę rezerwową albo o odmowie przyznania usług asystenckich wraz z uzasadnieniem.
13. W przypadku zwolnienia się miejsca w Programie, usługi asystenckie zostaną przyznane osobie z listy rezerwowej.
14. Usługi asystencji osobistej będą polegały na wspieraniu przez asystenta osoby z niepełnosprawnością w różnych sferach życia, w tym:
- wsparciu uczestnika w czynnościach samoobsługowych, w tym utrzymaniu higieny osobistej;
 - wsparciu uczestnika w prowadzeniu gospodarstwa domowego i wypełnianiu ról w rodzinie;
 - wsparciu uczestnika w przemieszczaniu się poza miejscem zamieszkania;
 - wsparciu uczestnika w podejmowaniu aktywności życiowej i komunikowaniu się z otoczeniem.